

# POLITIQUE DE PROTECTION DES DONNEES

## DE MUTUALE, LA MUTUELLE FAMILIALE

### ECOUTE ET ENREGISTREMENT SUR LE LIEU DE TRAVAIL

Pour nous, **Mutuale, La Mutuelle Familiale**, la protection de vos données personnelles fait partie de nos préoccupations majeures. Dans ce sens, nous voulons vous informer de la mise en place de notre **Politique de Protection des Données (PPD)** relatives à l'écoute et à l'enregistrement des appels sur le lieu de travail.

La présente Politique de Protection des Données concourt à aider nos salariés et adhérents concernés à comprendre quelles sont les données que nous collectons, pour quelles raisons nous les collectons, comment nous les utilisons, la façon de les mettre à jour, de les gérer et quels sont les droits dont ils disposent.

#### 1. Qui sont les responsables de traitement ?

Mutuale, la Mutuelle Familiale, régie par le code de la Mutualité et située au 6 rue Galilée à La Chaussée-Saint-Victor (41260) est responsable du traitement de vos données personnelles.

#### 2. Quelles sont les données que nous collectons ?

Différents types de données sont collectés par Mutuale, la Mutuelle Familiale :

##### 2.1 Les catégories de données collectées

- Civilité
- Nom / Prénom
- Adresse postale
- Numéro de téléphone
- Numéro de Sécurité sociale
- Sexe
- Age / Date de naissance
- Profession
- Adresse électronique

##### 2.2 Les données directement collectées auprès de l'adhérent

- Les données que vous nous communiquez lors de l'appel téléphonique.

##### 2.3 Les données de l'adhérent indirectement collectées

- Les données qui nous sont transmises par l'entreprise ou par la personne morale dont vous êtes salariés ou membres.
- Les données communiquées par les professionnels de santé.

Il n'existe pas chez le responsable du traitement de prise de

décisions automatisées. Autrement dit, les décisions ne sont pas prises sans aucune intervention humaine.

Une fois obtenues, le responsable du traitement vous communiquera les informations visées aux points 1 ; 3 ; 2.1 ; 4 ; 2.3 ; 5 ; 7 et ce :

- Dans un délai raisonnable mais ne dépassant pas un mois, eu égard aux circonstances particulières dans lesquelles les données à caractère personnel sont traitées.

- Si les données à caractère personnel doivent être utilisées aux fins de la communication avec la personne concernée au plus tard au moment de la première communication à ladite personne ou

- S'il est envisagé de communiquer les informations à un autre destinataire, au plus tard lorsque les données à caractère personnel sont communiquées pour la première fois.

#### 3. Pourquoi utilisons-nous vos données personnelles ?

Mutuale, la Mutuelle Familiale collecte et traite vos données personnelles pour les raisons et les fondements ci-dessous :

Finalité du traitement	Fondement du traitement
La formation des salariés	L'intérêt légitime de la Mutuelle conformément à l'article 6.f du RGPD
L'évaluation des salariés	L'intérêt légitime de la Mutuelle conformément à l'article 6.f du RGPD
L'amélioration de la qualité du service	L'intérêt légitime de la Mutuelle conformément à l'article 6.f du RGPD

#### 4. Quels sont les destinataires de vos données à caractère personnel ?

Les personnes, chargées de la formation des employés, de leur évaluation et de l'amélioration de la qualité du service, peuvent dans les limites de leurs attributions respectives avoir accès aux données à caractère personnel collectées.

#### 5. Quels sont vos droits ?

Nous nous engageons à respecter la confidentialité de vos données personnelles et à garantir l'exercice de vos droits. Indépendamment de la finalité ou de la base légale en vertu de laquelle nous traiterons vos données, vous avez le :

- **Droit de communication et d'accès** : C'est-à-dire le droit d'obtenir du responsable du traitement la confirmation que des données à caractère personnel vous concernant sont ou ne sont pas traitées et, lorsqu'elles le sont, l'accès aux dites données à caractère personnel.

- **Droit de rectification** : C'est-à-dire le droit d'obtenir du responsable du traitement, dans les meilleurs délais, la rectification des données à caractère personnel vous concernant qui sont inexacts. Compte tenu des finalités du traitement, vous avez le droit d'obtenir que vos données à caractère personnel incomplètes soient complétées, y compris en fournissant une déclaration complémentaire.

- **Droit à l'effacement ou « droit à l'oubli »** : C'est-à-dire le droit d'obtenir du responsable du traitement l'effacement, dans les meilleurs délais, de données à caractère personnel vous concernant dans certaines conditions.

- **Droit à la limitation du traitement** : C'est-à-dire le droit de demander la limitation du traitement, ce qui implique que, dans certains cas, vous pouvez nous demander de suspendre momentanément le traitement des données ou de les conserver au-delà du temps nécessaire si vous en avez besoin.

- **Droit d'opposition** : C'est-à-dire le droit de s'opposer à tout moment à un traitement des données à caractère personnel.

L'exercice de ce droit n'est possible que dans l'une des deux situations suivantes:

✓ Lorsque l'exercice de ce droit est fondé sur des motifs légitimes.

✓ Lorsque l'exercice de ce droit vise à faire obstacle à ce que les données recueillies soient utilisées à des fins de

prospection commerciale.

- **Droit à la portabilité.**

#### 6. La politique relative au consentement

Si vous nous avez donné votre consentement pour le traitement de vos données pour une quelconque finalité, vous avez aussi le droit de le retirer à tout moment sans porter atteinte à la licéité du traitement.

Quand le traitement de vos données est fondé sur votre consentement ou l'exécution du contrat, vous aurez aussi le droit de demander la portabilité de vos données personnelles (automatisées). Ceci veut dire que vous aurez le droit de recevoir les données personnelles que vous nous avez fournies dans un format structuré, d'utilisation courante et lisible par une machine, afin de pouvoir le transmettre directement à une autre entité, pour autant que cela soit techniquement possible.

Par ailleurs, si le traitement de vos données est fondé sur notre intérêt légitime, vous aurez aussi le droit de vous opposer au traitement de vos données.

- Vous pouvez à tout moment introduire une plainte auprès de la CNIL en adressant vos demandes sur le site :

[www.cnil.fr/fr/plaintes/internet](http://www.cnil.fr/fr/plaintes/internet)

- Pour l'exercice de vos droits ci-dessus ou pour toute autre demande vous pouvez les adresser au Délégué à la Protection des Données de Mutuale, la Mutuelle Familiale à l'adresse suivante :

**Délégué à la Protection des Données (DPO)**

**Mutuale, La Mutuelle Familiale**

**6 rue Galilée – Parc A 10 Sud**

**41260 La Chaussée-Saint-Victor**

#### 7. Délais de réponse

Mutuale, la Mutuelle Familiale s'engage à répondre à votre demande d'accès, de rectification ou d'opposition ou toute autre demande complémentaire d'informations dans un délai raisonnable qui ne saurait dépasser 1 mois à compter de la réception de votre demande. Au besoin, ce délai peut être prolongé de deux mois, compte tenu de la complexité et du nombre des demandes.

## 8. Pendant combien de temps vos données seront – elles conservées ?

Les enregistrements ne doivent pas être conservés au-delà de six mois à compter de leur collecte. La durée de conservation, des documents d'analyse (comptes rendus et grilles d'analyse) établis dans le cadre d'une écoute directe ou différée des appels, est fixée à un an maximum.

